



**DỰ THẢO**

**QUY CHẾ TỔ CHỨC  
CỦA ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026**

**Kính trình: Đại hội đồng Cổ đông thường niên năm 2026.**

Căn cứ Luật doanh nghiệp số 59/2020/QH14 của Quốc Hội Nước Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam thông qua ngày 17/06/2020;

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công Ty Cổ Phần Đầu Tư Phát Triển Công Nghiệp – Thương Mại Cũ Chi (CIDICO).

Để việc tổ chức Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 của CIDICO theo đúng các quy định hiện hành của pháp luật Việt Nam, đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ và quyền lợi hợp pháp của các cổ đông. Hội đồng quản trị CIDICO xin báo cáo trước Đại hội đồng cổ đông năm 2026 dự thảo Quy chế tổ chức Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 như sau:

**Điều 1: MỤC TIÊU.**

- 1.1. Bảo đảm nguyên tắc công khai, công bằng, dân chủ và tuân thủ pháp luật;
- 1.2. Tạo điều kiện thuận lợi cho việc tổ chức và tiến hành Đại hội;
- 1.3. Quy định về trật tự Đại hội, thể thức thực hiện quyền của cổ đông và trách nhiệm của các bộ phận phục vụ Đại hội.

**Điều 2: ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI ÁP DỤNG.**

- 2.1. Quy chế này quy định thể thức tổ chức cuộc họp Đại hội đồng cổ đông thường niên của Công Ty Cổ Phần Đầu Tư Phát Triển Công Nghiệp – Thương Mại Cũ Chi, quyền và nghĩa vụ của các cổ đông tham dự Đại hội.
- 2.2. Các cổ đông của Công ty và các đối tượng tham dự Đại hội có trách nhiệm thực hiện theo quy định của Quy chế này.

**Điều 3: QUYỀN CỦA CÁC CỔ ĐÔNG KHI THAM DỰ ĐẠI HỘI.**

- 3.1. Được trực tiếp tham dự hoặc uỷ quyền cho người đại diện tham dự Đại hội và được phát biểu ý kiến đóng góp, biểu quyết các vấn đề được ghi trong chương trình của Đại hội.

- 3.2. Được Ban tổ chức Đại hội thông báo mời họp và cung cấp thông tin trên website của công ty ([www.cidico.com.vn](http://www.cidico.com.vn)) về chương trình Đại hội, tài liệu Đại hội để xem xét và thảo luận trực tiếp tại Đại hội.
- 3.3. Mỗi cổ đông được cấp một phiếu biểu quyết. Quyền biểu quyết theo phiếu biểu quyết tương ứng với số cổ phần có quyền biểu quyết do cổ đông sở hữu hoặc được ủy quyền đại diện.
- 3.4. Cổ đông đến dự Đại hội muộn có quyền được đăng ký vào dự và sau đó có quyền tham gia biểu quyết ngay tại Đại hội, nhưng không có quyền tham gia và biểu quyết những nội dung đã được Đại hội thông qua trước đó khi cổ đông chưa có mặt (hiệu lực của các đợt biểu quyết đã tiến hành sẽ không bị ảnh hưởng).

#### **Điều 4: NGHĨA VỤ CỦA CÁC CỔ ĐÔNG KHI THAM DỰ ĐẠI HỘI.**

- 4.1. Tuân thủ các quy định tại Quy chế này.
- 4.2. Tôn trọng quyền điều hành của Chủ tọa Đại hội và tôn trọng kết quả biểu quyết của Đại hội được tiến hành một cách hợp lệ.
- 4.3. Tự chịu chi phí đi lại, ăn ở để tham dự Đại hội.
- 4.4. Mang theo giấy ủy quyền (trong trường hợp được ủy quyền) và giấy tờ pháp lý cá nhân còn hiệu lực (CCCD/Hộ chiếu) trình cho Ban kiểm tra tư cách cổ đông.
  - a). Trường hợp là cá nhân thì phải được ký bởi người ủy quyền.
  - b). Trường hợp là tổ chức thì phải được người đại diện theo pháp luật hoặc người được ủy quyền hợp lệ của tổ chức đó ký và đóng dấu.
- 4.5. Cổ đông khi vào phòng đại hội phải ngồi đúng vị trí hoặc khu vực do Ban tổ chức Đại hội hướng dẫn.
- 4.6. Không hút thuốc lá trong Đại hội.
- 4.7. Không nói chuyện riêng, không sử dụng điện thoại di động trong lúc diễn ra Đại hội. Tất cả các máy điện thoại di động mang theo không được để chế độ đổ chuông.
- 4.8. Giữ gìn trật tự cho đến khi kết thúc Đại hội.

#### **Điều 5: BIỂU QUYẾT VÀ THÔNG QUA CÁC VẤN ĐỀ TẠI ĐẠI HỘI.**

- 5.1. **Nguyên tắc:** Tất cả các vấn đề trong chương trình nghị sự của Đại hội đều phải được thông qua bằng cách lấy ý kiến biểu quyết bằng hình thức giơ phiếu biểu quyết của tất cả các cổ đông.
- 5.2. **Cách thức biểu quyết:** Cổ đông biểu quyết bằng cách giơ phiếu biểu quyết (đồng ý, không đồng ý hoặc không có ý kiến).
- 5.3. **Thế lệ biểu quyết:** Tất cả các vấn đề cần biểu quyết tại Đại hội được thông qua phải đảm bảo được số cổ đông đại diện ít nhất 65% hoặc 50% tổng số phiếu có quyền biểu quyết của các cổ đông dự họp tán thành theo quy định tại khoản 1 và 2 Điều 148 Luật Doanh nghiệp và Điều lệ tổ chức và hoạt động Công ty.

## **Điều 6: PHÁT BIỂU Ý KIẾN TẠI ĐẠI HỘI.**

- 6.1. **Nguyên tắc:** Cổ đông hoặc người được ủy quyền tham dự Đại hội muốn phát biểu ý kiến phải đăng ký với Đoàn Chủ tịch/Chủ tọa Đại hội và được Chủ tọa chấp thuận.
- 6.2. **Cách thức phát biểu:** Cổ đông phát biểu ngắn gọn và tập trung vào những nội dung trao đổi, phù hợp với nội dung chương trình nghị sự của Đại hội đã được thông qua. Chủ tọa sẽ sắp xếp cho cổ đông phát biểu ý kiến theo thứ tự đăng ký, đồng thời giải đáp các thắc mắc của cổ đông.

## **Điều 7: QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CHỦ TỌA.**

- 7.1. Điều khiển Đại hội theo đúng nội dung, chương trình nghị sự, các thể lệ, quy chế đã được Đại hội thông qua. Chủ tọa điều hành Đại hội theo đúng chương trình, quy chế đã được Đại hội thông qua và theo quy định của pháp luật.
- 7.2. Hướng dẫn Đại hội thảo luận, lấy ý kiến biểu quyết các vấn đề nằm trong nội dung chương trình nghị sự của Đại hội và các vấn đề liên quan trong suốt quá trình Đại hội.
- 7.3. Quyết định các vấn đề theo trình tự, thủ tục của Đại hội hoặc các sự kiện phát sinh ngoài chương trình của Đại hội.

## **Điều 8: TRÁCH NHIỆM CỦA BAN THƯ KÝ.**

- 8.1. Ghi chép đầy đủ, trung thực diễn biến Đại hội, các ý kiến phát biểu, kết quả biểu quyết và các nội dung được Đại hội thông qua.
- 8.2. Soạn thảo Biên bản họp và Nghị quyết Đại hội về các vấn đề đã được thông qua tại Đại hội.

## **Điều 9: TRÁCH NHIỆM CỦA BAN KIỂM TRA TƯ CÁCH CỔ ĐÔNG.**

- 9.1. Giúp Chủ tọa Đại hội kiểm tra các điều kiện để tiến hành Đại hội;
- 9.2. Kiểm tra tư cách của cổ đông dự họp;
- 9.3. Phát Phiếu biểu quyết cho Cổ đông trong danh sách dự họp trước giờ khai mạc;
- 9.4. Báo cáo trước Đại hội đồng cổ đông về điều kiện tiến hành họp Đại hội đồng Cổ đông.

## **Điều 10: BIÊN BẢN VÀ NGHỊ QUYẾT ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG.**

- 10.1. Tất cả nội dung tại Đại hội đồng cổ đông phải được Thư ký Đại hội ghi vào Biên bản họp Đại hội đồng cổ đông.
- 10.2. Những nội dung thuộc chương trình Đại hội đã được Đại hội biểu quyết thông qua phải được phản ánh trong Nghị quyết của Đại hội.
- 10.3. Biên bản, Nghị quyết họp Đại hội đồng cổ đông phải được đọc và thông qua trước Đại hội.

## **Điều 11: CÁC ĐIỀU KIỆN TIẾN HÀNH HỌP ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG.**

- 11.1. Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện trên 50% tổng số phiếu có quyền biểu quyết.

- 11.2. Trường hợp cuộc họp lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 1 Điều này thì được triệu tập họp lần thứ hai trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày dự định họp lần thứ nhất. Cuộc họp của Đại hội đồng cổ đông triệu tập lần thứ hai được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện ít nhất 33% tổng số phiếu biểu quyết;
- 11.3. Trường hợp cuộc họp triệu tập lần thứ hai không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 2 Điều này thì được triệu tập họp lần thứ ba trong thời hạn 20 ngày, kể từ ngày dự định họp lần thứ hai. Trường hợp này, cuộc họp của Đại hội đồng cổ đông được tiến hành không phụ thuộc vào tổng số phiếu biểu quyết của các cổ đông dự họp.

**Điều 12: HIỆU LỰC CỦA QUY CHẾ.**

Quy chế này được Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 của Công Ty Cổ Phần Đầu Tư Phát Triển Công Nghiệp - Thương Mại Củ Chi thông qua ngày 26 tháng 06 năm 2026 và có hiệu lực thi hành kể từ thời điểm được thông qua.

**BAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ  
ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026**